

Zamawiający:

**PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNIKACJI SAMOCHODOWEJ „POLONUS”
W WARSZAWIE S.A.**

adres: 02-305 Warszawa, Al. Jerozolimskie 144, tel. + 48 22 823 62 00, fax. + 48 22 823 62 31

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(S W Z)**

przedmiot zamówienia pn.:

„Wymiana sufitu podwieszanego w przedsionku od strony stanowisk odjazdowych oraz w poczekalni Dworca Autobusowego Warszawa Zachodnia mieszczącego się w Warszawie, Al. Jerozolimskie144”.

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2013.907.j.t.),

KOD CPV: 45.42.11.46 - 9

Warszawa, sierpień, 2016 r.

Warszawa, 05.08.2016 r.

ZATWIERDZAM:

PREZES ZARZĄDU

.....
Marek Acedański.....

(działając na podstawie pkt. VII ppkt 1 a) Procedury obiegu, akceptacji dokumentu zamówienia oraz dokonywania zakupów w Przedsiębiorstwie Komunikacji Samochodowej "POLONUS" w Warszawie S.A. zatwierdzonej uchwałą Zarządu nr 1/II/2013 z dnia 05.07.2013)

**SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)**

I. INFORMACJE OGÓLNE

Niniejsza specyfikacja określa wymagania i tryb oceny ofert w postępowaniu na wykonanie wymiany 600 m² sufitu w przedsiönku od strony stanowisk odjazdowych oraz w poczekalni Dworca Autobusowego Warszawa Zachodnia mieszczącego się w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144, zgodnie z Projektem budowlanym remontu sufitu podwieszanego w poczekalni Dworca Autobusowego.

Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w SWZ w celu prawidłowego przygotowania oferty.

1. Przedmiotem zamówienia są usługi.
2. Zamawiający nie dopuszcza, by przedmiot zamówienia był realizowany przez podwykonawców.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert równoważnych.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
7. Zamawiający informuje, iż forma porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami to forma pisemna lub faks.
8. Wszelką pisemną korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej "POLONUS" w Warszawie spółka akcyjna, Dział Administracji, 02-305 Warszawa, Al. Jerozolimskie 144.
9. W niniejszym postępowaniu nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2013.907.j.t.), Wykonawcom nie przysługują środki prawne określone w powyższej ustawie.
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia lub odwołania postępowania na każdym jego etapie, w tym również po dokonaniu oceny ofert, bez podania przyczyny.

11. W przypadku unieważnienia przetargu Wykonawcom biorącym udział w tym przetargu nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego. W szczególności Zamawiający będzie uprawniony do unieważnienia postępowania w przypadkach gdy:

- 1) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na zamówienie,
- 2) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- 3) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiająca zawarcie umowy niedotkniętej nieważnością.

II. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej „POLONUS” w Warszawie spółka akcyjna z siedzibą w Warszawie, (02-305 Warszawa), Al. Jerozolimskie 144, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy, pod nr KRS: 0000376721, NIP: 5250000127, REGON: 000617166, kapitał zakładowy 9 000 000 zł., wpłacony w całości.

Tel. + 48 22 823 62 00 Fax. + 48 22 823 62 31

Godziny urzędowania – w dni powszednie od godz. 7.00 do godz.15.00

Nr rachunku bankowego:

FORTIS BANK POLSKA S.A. I O/W-wa

05 1600 1068 0003 0102 0490 6001

e-mail:sekretariat@pkspolonus.pl ,adres internetowy: www.pkspolonus.pl.

Postępowanie organizuje Dział Administracji, Sekcja Technicznego Utrzymania Nieruchomości

Tel. +48 22 823 58 28; Fax: +48 22 823 62 31

e-mail: g.mirzalek@pkspolonus.pl

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** z uwzględnieniem zapisów wynikających z niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Do niniejszego postępowania nie stosują się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2013.907.j.t.).
3. Na każdym etapie przetarg może być unieważniony bez podania przyczyny.
4. W przypadku unieważnienia przetargu, Wykonawcom biorącym udział w tym przetargu nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
5. Zamówienie będzie realizowane zgodnie z prawem polskim, w szczególności z ustawą Prawo budowlane. Wykonawca musi zapewnić wykonanie robót zgodnie z prawem polskim, w szczególności z przepisami techniczno budowlanymi, przepisami dotyczącymi samodzielnych funkcji w budownictwie oraz przepisami dotyczącymi wyrobów, materiałów stosowanych w budownictwie.
6. **Miejsce publikacji ogłoszenia o udzieleniu zamówienia:**
 - strona internetowa:
 - www.pkspolonus.pl
 - <http://publiczne.net/>

- tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wymianę 569,25 m² sufitu i ściany w okładzinie metalowej w przedsionku (od strony stanowisk odjazdowych) oraz wymiana sufitu w poczekalni Dworca Autobusowego Warszawa Zachodnia mieszczącego się w Warszawie, Al. Jerozolimskie144.
2. W zakres robót wchodzi: roboty przygotowawcze, pomiarowe, montażowe, wykończeniowe oraz towarzyszące.
3. Opis przedmiotu zamówienia, warunki, sposoby wykonywania i zakres robót określa **Projekt budowlany** stanowiący **załącznik nr 1a** do niniejszej SWZ oraz **Przedmiar robót** stanowiący **załącznik nr 1b** do niniejszej SWZ.
U W A G A: Przedmiar robót pełni jedynie rolę pomocniczą do przygotowania oferty, nie stanowi podstawy wyliczenia ceny. Cena oferty musi wynikać z kalkulacji sporządzonej na podstawie dokumentów opisujących przedmiot zamówienia załączonych do siwz.
3. Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie z postanowieniami projektu umowy, stanowiącej **załącznik nr 5** do SWZ.
4. W interesie Wykonawcy pozostaje zdobycie wszelkich niezbędnych informacji koniecznych do przygotowania i złożenia oferty. W szczególności Wykonawca powinien przed przystąpieniem do postępowania dokonać wizji lokalnej obiektu.

V. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający wymaga, aby dostawa i wszystkie prace stanowiące przedmiot zamówienia były wykonane **do 60 dni od daty podpisania umowy**.
2. Wymagany okres gwarancji na wykonane roboty (materiały i robociznę) wynosi 36 miesięcy od dnia odebrania robót i podpisania protokołu końcowego bez uwag.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają określone warunki oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, tj. :
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli istnieje ustawowy obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - c) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca prowadził działalność gospodarczą polegającą na świadczeniu usług w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia w okresie nie krótszym niż 3 lata do daty złożenia oferty,
 - d) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że w okresie ostatnich 3 lat na terenie lub obiekcie porównywalnym z przedmiotem zamówienia należycie zrealizował co najmniej 3 zamówienia o charakterze i złożoności porównywalnej z przedmiotem niniejszego zamówienia. Potwierdzenie musi zostać wykonane załączonymi referencjami, że usługi te zostały wykonane należycie – **załącznik Nr 6** do SWZ. Jeżeli okres

- prowadzenia działalności jest krótszy (zgodnie z pkt. c) – w tym okresie, o wartości przekraczającej co najmniej dwukrotnie wartość całkowitą oferty brutto przewidzianą do realizacji przez Wykonawcę. Potwierdzenie musi zostać wykonane załączonymi referencjami, dokumentami, że usługa/i te zostały wykonane należycie,
- e) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia,
 - f) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedstawił polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie niższą niż wartość umowy brutto, ważne co najmniej przez przewidziany w umowie okres wykonywania umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, obejmujące powstanie katastrofy budowlanej wskutek zaniedbania Wykonawcy, a także odpowiedzialność za wszelkie inne szkody (zarówno osobowe jak i majątkowe), które Wykonawca może spowodować niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy (tak w trakcie jej wykonywania jak i ujawnione później), a w przypadku krótszego okresu ubezpieczenia zobowiąże się do jego przedłużenia i złoży do oferty stosowne oświadczenie.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty:
 - a) podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (**załącznik Nr 3** do SWZ),
 - b) podpisane oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania zgodne ze wzorem załączonym do niniejszej Specyfikacji (**załącznik Nr 4** do SWZ).
 - c) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),
 - d) aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega w opłacaniu podatków oraz innych opłat albo zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert),
 - e) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert),
 - f) aktualne zaświadczenie właściwego Oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega w płaceniu składek na ubezpieczenie społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem pozwolenie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert),
 - g) polisę lub inne dokumenty ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie niższą niż wartość umowy brutto, ważne co

najmniej przez przewidziany w umowie okres wykonywania umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, obejmujące powstanie katastrofy budowlanej wskutek zaniedbania Wykonawcy, a także odpowiedzialność za wszelkie inne szkody (zarówno osobowe jak i majątkowe), które Wykonawca może spowodować niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy (tak w trakcie jej wykonywania jak i ujawnione później).

- h) Wykażą się wykonaniem w ciągu ostatnich 3 lat do dnia upływu terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, potwierdzając realizację usług o wartości przekraczającej, co najmniej dwukrotnie wartość całkowitą oferty brutto przewidzianą do realizacji przez Wykonawcę. Potwierdzenie musi nastąpić załączonymi referencjami, dokumentami, że usługa/i te zostały wykonane należycie – załącznik Nr 6.
1. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, o ile nie będzie mógł sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
 2. Dopuszczalne jest składanie ofert przez Wykonawców ubiegających się o wspólne udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólne ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w przedmiocie zamówienia. W przypadku wyboru oferty złożonej przez podmioty występujące wspólnie, przed podpisaniem umowy wymagane będzie złożenie umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje dotyczące niniejszego zamówienia będą przekazywane pisemnie.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy są obowiązani kierować na adres lub nr faksu podany w rozdziale I SWZ. Jeżeli dotrą one do Zamawiającego po godzinie 15:00 ostatniego dnia, w którym upływa termin, uznaje się je za wniesione po terminie.
4. Osoby uprawnione przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami:
 - 1) Grażyna Mirzałek
Tel.: (22) 823 62 00, 512 873 531
e-mail: g.mirzalek@pkspolonus.pl
 - 2) Stanisław Łukaszewski
Tel.: (22) 823 62 00, 600 911 101
e-mail: s.lukaszewski@pkspolonus.pl

5. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SIWZ.

IX. WADIUM

1. Przystępując do niniejszego postępowania, Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości 4 500,00 zł. (słownie: cztery tysiące pięćset złotych 00/100).
2. Wadium można wnieść w następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem bankowym na rachunek bankowy Zamawiającego:

BNP PARIBAS BANK POLSKA S.A.
05 1600 1068 0003 0102 0490 6001

z dopiskiem „*Wadium w postępowaniu na wykonanie wymiany sufitu w przedsionku od strony stanowisk odjazdowych oraz w poczekalni Dworca Autobusowego Warszawa Zachodnia mieszczącego się w Warszawie, Al. Jerozolimskie144*”. Wadium uważa się za wniesione w terminie, jeżeli kwota wadium znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

4. Dokument potwierdzający dokonanie przelewu Wykonawca powinien dołączyć do oferty.
5. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu musi być załączony do oferty. Gwarancja bankowa bądź ubezpieczeniowa musi obejmować cały okres związania ofertą a beneficjentem takich dokumentów musi być Zamawiający.
6. Nie wniesienie wadium w terminie spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą wynosi **60 dni**.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Pozostałe uregulowanie dotyczące terminu związania ofertą:
 - 1) Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu określonego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
 - 2) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia, o oznaczony okres.
 - 3) Nieprzedłużenie terminu związania ofertą, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
 - 4) Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
 - 5) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć zgodnie z treścią formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SWZ i musi zawierać wszystkie załączniki wymienione w tym formularzu.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, oferta ta zostanie odrzucona.
2. Zamawiający nie dopuszcza elektronicznej formy składania ofert.
3. Ofertę należy, pod rygorem nieważności, złożyć w formie pisemnej, a treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
4. Oferta powinna być sporządzona na papierze, napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę/osoby upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty lub osobę/osoby upoważnione do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy.
5. Zamawiający zaleca, aby każda strona oferty, w tym załączniki, była kolejno ponumerowana i zaparafowana (lub podpisana) przez osoby podpisujące ofertę.
6. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osoby uprawnione/upoważnione do podpisania oferty. Podpis powinien być naniesiony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. wraz z imienną pieczętą.
7. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jego dekompletację.
8. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do oferty. Upoważnienie to powinno być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające upoważnienia, radcę prawnego, adwokata, notariusza.
9. Oferty są jawne z wyłączeniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, a Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania.
10. Jeżeli oferta zawierać będzie informacje wskazane w pkt. 10, to winny być one zgrupowane w jednej części oferty i zabezpieczone przez Wykonawcę przed ujawnieniem poprzez złożenie koperty z napisem – „Informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa”.
11. Nie zastosowanie się do instrukcji wskazanej w pkt. 11 skutkować będzie przyjęciem przez Zamawiającego jawności wszystkich informacji i dokumentów, składających się na ofertę.
12. W przypadku, gdyby Wykonawca jako załącznik do oferty dołączył kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
13. Wykonawca winien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego oraz posiadającej następujące oznaczenia:

Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej „POLONUS” w Warszawie spółka akcyjna,

Adres: 02-305 Warszawa, Al. Jerozolimskie 144

z dopiskiem:

OFERTA PRZETARGOWA

na

Wykonanie wymiany sufitu podwieszanego w przedsionku od strony stanowisk odjazdowych

oraz w poczekalni Dworca Autobusowego Warszawa Zachodnia mieszczącego się w

Warszawie, Al. Jerozolimskie144

(Postępowanie nr: POLONUS/AA/13/2016)

otworzyć nie wcześniej niż 17.08.2016 r. o godz. 14.00"

.....

adres i nazwa Wykonawcy

14. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert.
15. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym, że koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniem „Zmiana oferty” lub „Wycofanie oferty”.
16. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
17. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Ofertę należy złożyć** w siedzibie Zamawiającego, pokój 611 do dnia **17.08.2016 r. do godz. 10:00, IV piętro** pod rygorem nie rozpatrzenia oferty wniesionej po tym terminie, bez względu na przyczynę opóźnienia.
2. Zamawiający może przed terminem składania ofert przedłużyć termin ich składania z inicjatywy własnej lub przychylając się do wniosku podmiotu, który z przyczyn od siebie niezależnych nie jest w stanie w terminie złożyć oferty.
3. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę.
4. Wykonawca nie może wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.
5. **Otwarcie ofert** odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144, **Sala konferencyjna, IV piętro w dniu 17.08.2016 r. o godz. 14:00.**
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert, zamawiający poda nazwy firm oraz adresy Wykonawców.
8. Informacje, o których mowa w pkt 6 i 7 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

XIII. SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cena oferty powinna być obliczona w oparciu o dokumentację techniczną stanowiącą **załącznik Nr 1a i 1b do SIWZ**, po uprzednim przeprowadzeniu wizji lokalnej, a także uzyskaniu wszelkich niezbędnych informacji, które mogą być konieczne do właściwego przygotowania oferty.
2. W cenie oferty należy skalkulować wszystkie koszty i czynności związane z realizacją umowy.
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawcy ustalają w ofercie jako cenę zamówienia brutto za całość zamówienia z uwzględnieniem obowiązującej w dniu złożenia oferty stawki podatku VAT. Cenę zamówienia (cena ofertowa) stanowiącą wynagrodzenie Wykonawcy (cena netto, podatek VAT i wartość robót brutto całego zamówienia) należy wpisać w odpowiednim miejscu w druku oferty. Podane przez Wykonawcę ceny oferty będą maksymalnym wynagrodzeniem umownym.
4. Ceny zawarte w formularzu ofertowym muszą być aktualne na dzień składania oferty.
5. Cena oferty musi być podana w polskich złotych (PLN) cyfrowo i słownie.
6. Zasady zaokrąglania do pełnego grosza (dwóch miejsc po przecinku):
Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów regulującym m.in. zasady wystawiania faktur, opublikowanym w Dz. U. z 2008 r. Nr 212, poz. 1337 zaokrąglenia należy dokonywać w

następujący sposób: końcówki poniżej 0,5 grosza należy pomijać, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrąglić do 1 grosza (tj. jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza lub równa „4” należy zaokrąglić w dół, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa lub większa od „5” zaokrąglić w górę).

7. Cena ofertowa zaproponowana przez Wykonawcę jest ostateczna i wyklucza możliwość żądania dodatkowej zapłaty.
8. Cena podana w formularzu oferty stanowi wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot zamówienia na dzień otwarcia ofert.
9. Wszelkie rozliczenia należności pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich (PLN).

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOBOBU OCENY OFERT

1. Po otwarciu ofert Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, badania i oceny ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej.
2. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Zamawiający poprawi w tekście ofert oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Przy ocenie oferty Zamawiający będzie oceniał oferty wg następującego kryterium i jego znaczenia:

Nr	Kryterium	Waga
1.	Cena oferty (z podatkiem VAT)	100%

5. O wyborze oferty zdecyduje najniższa cena.
6. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami Ustawy o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający doliczy do przedstawionej w ofercie ceny podatek od towarów i usług, który Wykonawca miałby wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest przed podpisaniem umowy (najpóźniej do dnia zawarcia umowy) wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 5 % zaoferowanej ceny brutto.
2. Uregulowanie odnośnie zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - 1) Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.

- 2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może składać się z jednej, dwóch lub większej ilości odrębnych zabezpieczeń, w tym na przykład:
 - a. części 1 – zabezpieczenia terminowego wykonania umowy,
 - b. części 2 – zabezpieczenia roszczeń z tytułu gwarancji jakości i innych, wynikających z umowy.
 - 3) Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Zamawiającego w jednej lub kilku następujących formach:
 - a. pieniądzu – w postaci jednorazowej wpłaty przed zawarciem umowy;
 - b. gwarancjach bankowych – nieodwołalnych z klauzulą „na pierwsze żądanie”;
 - c. gwarancjach ubezpieczeniowych – nieodwołalnych i bezwarunkowych z klauzulą „na pierwsze żądanie”;
 - d. poręczeniu bankowym.
 - 4) Zabezpieczenie należy wnieść przed zawarciem umowy.
 - 5) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego. Na przelewie powinna być wskazana pełna nazwa Zamawiającego oraz numer postępowania podany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
 - 6) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
 - 7) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu Zamawiający przechowuje je na rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu na rachunek bankowy Wykonawcy i ewentualne potrącenia tytułem nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
3. Gwarancja ubezpieczeniowa lub gwarancja bankowa wnoszona jako zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi stanowić, iż:
- 1) jest bezwarunkowa,
 - 2) jest nieodwołalna,
 - 3) jest płatna na pierwsze żądanie nie później niż w ciągu 30 dni od daty zgłoszenia żądania.
1. W przypadku zamiaru wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach, o których mowa w pkt. IX ust. 3 SWZ (gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej bądź poręczeniu bankowym) Wykonawca winien wnieść Zamawiającemu stosowny wzór dokumentu w celu zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do jego treści lub potwierdzenia przyjęcia treści dokumentu bez zastrzeżeń (**Wzór gwarancji należytego wykonania umowy stanowi załącznik nr 7 do SWZ**). Zamawiający zgłosi zastrzeżenia do treści wzoru dokumentu lub potwierdzi przyjęcie treści wzoru dokumentu bez zastrzeżeń w terminie trzech dni roboczych od otrzymania stosownego wzoru dokumentu (gwarancji, poręczenia). Termin wskazany w zdaniu poprzedzającym należy traktować jako instrukcyjny a jego upływ nie powoduje wygaśnięcia uprawnienia Zamawiającego do ustosunkowania się do treści wzoru dokumentu. Wykonawca winien wnieść Zamawiającemu stosowny wzór dokumentu w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie prawa ustosunkowania się do treści wzoru dokumentu (gwarancji, poręczenia).

XVI. ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

Istotne postanowienia umowy zawiera Projekt umowy stanowiący **załącznik nr 5 do SWZ**.

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą według kryteriów podanych w rozdziale XIV.
2. Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu przesyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom.
3. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 7 dni od przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
4. W powiadomieniu wysłanym Wykonawcy, którego ofertę wybrano Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.

XVIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

1. Projekt budowlany remontu sufitu podwieszanego w Sali poczekalni Dworca Autobusowego.....załącznik nr 1a
2. Przedmiar robót.....załącznik nr 1b
3. Formularz ofertowy.....załącznik nr 2
4. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniuzałącznik nr 3
5. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowaniazałącznik nr 4
6. Projekt umowyzałącznik nr 5
7. Wykaz robót, referencje.....załącznik nr 6
8. Wzór Gwarancji należytego wykonania umowyzałącznik nr 7

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wymiana 569,25 m² sufitu podwieszanego i ściany w okładzinie metalowej w przedsionku (od strony stanowisk odjazdowych) oraz wymiana sufitu podwieszanego w poczekalni Dworca Autobusowego Warszawa Zachodnia mieszczącego się w Warszawie, Al. Jerozolimskie144.

1. Wymiana sufitu podwieszanego polega na:

- 1) demontażu istniejących płyt sufitowych z aluminium wraz z trawerszynami,
- 2) demontażu istniejących urządzeń zamontowanych do sufitu podwieszanego,
- 3) oczyszczeniu przestrzeni sufitowej,
- 4) montaż zawiesi (do trawerszyn) spawanych do stalowej konstrukcji stropu oraz do żelbetowych płyt stropowych,
- 5) oczyszczeniu konstrukcji i podkonstrukcji stalowej stropu,
- 6) malowaniu antykorozyjnym stalowych elementów konstrukcji stropu,
- 7) malowaniu,
- 8) montażu koryt w przestrzeni sufitowej do ułożenia przewodów elektrycznych i niskoprądowych,
- 9) ułożeniu nowego okablowania do urządzeń, które mają zostać ponownie zamontowane w suficie podwieszanym,
- 10) montażu trawerszyn i paneli sufitowych,
- 11) montażu urządzeń sufitowych.

2. Wymiana okładziny metalowej na ścianie w przedsionku:

- 1) demontaż starej okładziny aluminiowej na ścianie wraz z podkonstrukcją,
- 2) montaż nowej okładziny aluminiowej na nowej podkonstrukcji.

3. Kolorystyka:

- 1) panele sufitowe w kolorze białym RAL 9010,
- 2) kątowniki przyścienne w kolorze białym RAL 9010.

Podstawą do wykonania przedmiotu zamówienia jest Projekt budowlany i Przedmiar robót wykonane przez firmę KONSTRUKTOR s.c., które określają warunki, sposoby wykonywania i zakres robót podczas realizacji przedmiotu zamówienia.

Dokumentację tę stanowią załączniki nr 1a i 1b do niniejszego SWZ, jak również znajduje się do wglądu w Dziale Administracji PKS POLONUS, IVp., pokój 611.

Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej "POLONUS" w Warszawie spółka akcyjna, 02-305
Warszawa, Aleje Jerozolimskie 144

O F E R T A

Niżej
podpisani.....
działając w imieniu i na rzecz

.....
....

(nazwa i siedziba Wykonawcy)

.....,
zarejestrowana/y w

.....
.....nr.....

....
REGON:....., NIP:.....

Kapitał zakładowy Spółki: wpłacony w wysokości
(wypełnić jeśli wymagane na podstawie KSH)

telefon:....., faks:,

strona internetowa:....., e-

mail:.....,

w odpowiedzi na postępowanie przetargowe na wykonanie wymiany sufitu w przedsiönku od
strony stanowisk odjazdowych oraz w poczekalni Dworca Autobusowego Warszawa
Zachodnia mieszczącego się w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144 składamy niniejszą ofertę:

1. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków
Zamówienia za cenę jak niżej:

Wynagrodzenie umowne bez podatku VAT*: zł.

(słownie: złotych),

podatek VAT wynosi: zł.

(słownie: złotych),

wg stawki VAT %,

Wynagrodzenie umowne z podatkiem VAT: zł.

(słownie: złotych),

2. Oferujemy wykonanie zamówienia w terminie: **zgodnie z zapisem projektu umowy.**
3. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia oferowany przez nas spełnia wszystkie wymogi określone przez Zamawiającego w SWZ, a w szczególności w **Projekcie budowlanym oraz Przedmiarze robót.**
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
5. Na przedmiot zamówienia udzielamy rękojmi i gwarancji na okres i na warunkach określonych w Projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 5 do SWZ.**
6. Niniejszym akceptujemy postanowienia zawarte w Projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 5 do SWZ** i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na ich warunkach w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
7. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się, przed podpisaniem umowy, do przedstawienia Zamawiającemu oryginału polisy ubezpieczenia robót od wszelkich zdarzeń wskazanych w § 10 projektu umowy, na kwotę nie niższą niż wartość umowy brutto, ważnej co najmniej przez przewidziany w umowie okres wykonywania umowy.
8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wykazany w specyfikacji. Na potwierdzenie tego wnieśliśmy wadium w wysokości zł. (słownie:) złotych 00/100) w postaci
.....
9. Wpłacone wadium prosimy zwrócić na nasz rachunek bankowy:
.....
.....
podać nazwę banku oraz nr konta
10. Wadium wniesione w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej:
 - 1) prosimy zwrócić:
.....
należy podać sposób przekazania wymienionego dokumentu / adres
 - 2) osobisty odbiór z Działu Administracji Zamawiającego.
11. Oświadczamy, iż kserokopie wszystkich załączonych do oferty dokumentów, wymienionych poniżej w pkt 12 Formularza oferty są zgodne z oryginałem.
12. Załącznikami do niniejszej oferty są:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)
 - 6)
13. Zaleca się określenie zawartości oferty poprzez uzupełnienie poniższego zapisu:
Oferta wraz z załącznikami zawiera zapisanych stron, podpisanych i ponumerowanych zgodnie z wymogami SWZ.

..... dnia

.....
*podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy*

Oświadczenie o spełnieniu warunków SWZ

Nazwa i siedziba Wykonawcy

.....
.....
.....

Regon NIP
telefon:....., faks:
strona internetowa:....., e-mail:

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na na wykonanie wymiany sufitu w przedsiönku od strony stanowisk odjazdowych oraz w poczekalni Dworca Autobusowego Warszawa Zachodnia mieszczącego się w Warszawie, Al. Jerozolimskie144 (postępowanie nr POLONUS/AA/13/2016) oświadczam/my, że spełniam/my wszystkie warunki określone w SWZ.

.....dnia.....

.....
*podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy*

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę zgodnie z SWZ prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

.....
.....

Oświadczam, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania.

.....
podpis Wykonawcy

Miejscowośćdnia2016r.



UMOWA

Zawarta w dniu.....2016 r. w Warszawie pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Komunikacji Samochodowej „POLONUS” w Warszawie spółka akcyjna, z siedzibą w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144, 02-305 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000376721, NIP: 525-000-01-27, REGON: 000617166, kapitał zakładowy 9.000.000,00 złotych wpłacony reprezentowanym przez:

Macieja Acedańskiego - Prezesa Zarządu
Oksanę Sapetę - Prokurenta

zwanym dalej **Zamawiającym lub PKS POLONUS,**

a

.....

wpisanym do, prowadzonym przez, pod nrzgodnie z

.....

REGON, NIP,

reprezentowanym przez:

1. -
2. -

zwanym dalej **Wykonawcą,**

przy czym Zamawiający i Wykonawca łącznie będą dalej zwani **Stronami.**

§ 1

Przedmiot umowy

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego wymiany 569,25 m² sufitu z blachy aluminiowej w przedsionku od strony stanowisk odjazdowych oraz w poczekalni Dworca Autobusowego Warszawa Zachodnia mieszczącego się w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144, zgodnie z Opiskem przedmiotu zamówienia określonym w **załączniku nr 1** do Umowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, warunki, sposób wykonywania i zakres robót, zakres i dostawę wszystkich materiałów oraz urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy zawiera Projekt budowlany stanowiący **załącznik nr 1a** do niniejszej umowy oraz Przedmiar robót stanowiący **załącznik nr 1b** do niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z całą dokumentacją techniczną dotyczącą przedmiotu zamówienia i nie wnosi do jej treści żadnych zastrzeżeń.
4. Ewentualne zmiany zleconego zakresu robót oraz ewentualne roboty dodatkowe Wykonawca wykona na podstawie zmienionego zakresu, po uprzednim zawarciu przez Strony w tej sprawie aneksu do Umowy.
5. Termin wykonania ewentualnych robót dodatkowych zostanie określony w aneksie do umowy, o którym mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu jednakże Wykonawca przystąpi do realizacji prac niezwłocznie po otrzymaniu polecenia od Zamawiającego.

§ 2

Termin realizacji

1. Za wyjątkiem wymaganych prawem powykonawczych dokumentacji i protokołów, Wykonawca zrealizuje cały zakres prac i dostaw objętych umową w terminie **do 60 dni od daty podpisania umowy**.
2. Przygotowanie przez Wykonawcę dokumentacji powykonawczej, jak również przekazanie wymaganej dokumentacji technicznej związanej z wykonywanymi pracami nastąpi w ciągu (30) trzydziestu dni od daty dokonania przez Zamawiającego końcowego, protokolarnego odbioru prac.
3. Protokolarne przekazanie obiektu objętego pracami w ramach niniejszej umowy, nastąpi nie później niż w ciągu (3) trzech dni po podpisaniu przez Strony niniejszej Umowy.
4. Termin określony w ust. 1 może być przesunięty na podstawie pisemnej zgody Stron w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z Umową oraz z normami prawnymi określonymi w Projekcie budowlanym stanowiącym **załącznik nr 1a** oraz w Przedmiarze robót stanowiącym **załącznik nr 1b** do niniejszej umowy,
 - b) wykonanie Przedmiotu Umowy w terminach zgodnych z § 2 niniejszej Umowy,
 - c) zapewnienie na własny koszt sprzętu technicznego, narzędzi, BHP, przeciwpożarowego oraz uprawnionego, wykwalifikowanego, przeszkolonego i należycie wyposażonego

- personelu w ilości zapewniającej wykonanie Przedmiotu Umowy na warunkach opisanych w Umowie,
- d) utrzymanie porządku na stanowiskach pracy i na terenie obiektu robót w okresie trwania prac związanych z realizacją przedmiotu umowy, zapewnienie pracownikom środków ochrony osobistej oraz środków czystości,
 - e) usunięcie i wywiezienie z terenu posesji na własny koszt zdemontowanych zbędnych konstrukcji oraz wszystkich gruzów pobudowlanych, powstałych w trakcie wykonywania Przedmiotu Umowy,
2. uporządkowania miejsca prowadzonych robót po zakończeniu prac przed przekazaniem go Zamawiającemu oraz usunięcia wszelkich zanieczyszczeń powstałych w wyniku czynności technologicznych.
 3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo i higienę pracy osób i mienia na terenie prowadzonych robót.
 4. W szczególności Wykonawca odpowiada za prowadzenie wszelkich prac na wysokościach z zachowaniem przepisów dotyczących tego rodzaju prac, a także zobowiązuje się, w przypadkach gdy uzasadniają to względy bezpieczeństwa, do należytego oznaczenia i odgradzenia miejsca prac, tak aby wyeliminować ryzyko poniesienia uszczerbku na zdrowiu przez użytkowników dworca, pracowników i najemców Zamawiającego, a także przez inne osoby.
 5. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia prac stanowiący przedmiot niniejszej umowy w ten sposób, aby nie uniemożliwić ani nie ograniczyć w znacznym stopniu prawidłowego funkcjonowania Dworca Zachodniego. W tym celu Wykonawca zobowiązuje się w szczególności:
 - 1) podzielić pracę na części (po pisemnym uzgodnieniu z Zamawiającym), tak aby w trakcie prac możliwie największa część poczekalni dworca i przedsionka o których mowa § 1, pozostawały dostępne dla klientów,
 - 2) odgradzić części poczekalni lub przedsionka na których odbywają się prace, tak aby:
 - a) uniemożliwić wchodzenie użytkowników dworca na teren prac,
 - b) zapobiec poniesienia przez użytkowników dworca jakiegokolwiek uszczerbku na osobie.
 - 3) prowadzić prace w godzinach uzgodnionych pisemnie z Zamawiającym, w szczególności nie wyłączając prowadzenia niektórych prac w porze nocnej (pomiędzy godz. 23.00 a 5.00), aby w możliwie najmniejszym stopniu ograniczać funkcjonowanie dworca,
 - 4) zapewnić, że w toku całych prac, poczekalnia dworca oraz przedsionek, o których mowa w § 1, nie zostaną wyłączone w całości z użytkowania oraz nie zostaną wyłączone ciągi komunikacyjne na dworcu,
 - 5) zapewnić, iż prace nie doprowadzą do naruszenia czystości i porządku wokół terenu prac, a jeżeli tak się stanie do niezwłocznego doprowadzenia tych miejsc do stanu poprzedniego.
 6. Wykonawca dołączy do niniejszej umowy polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej.
 7. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić ze swojej strony w trakcie realizacji przedmiotu umowy **Kierownika robót**.
 8. Pomijając inne czynności konieczne do należytego wykonania przedmiotu umowy (wynikające z postanowień niniejszej umowy, przepisów prawa oraz sztuki budowlanej), Wykonawca zobowiązuje się, iż po zakończeniu prac **Kierownik robót**, o którym mowa powyżej, złoży

oświadczenie, z którego będzie wynikało, iż przedmiot umowy został wykonany zgodnie z projektem i przepisami prawa oraz nadaje się do eksploatacji.

§ 4

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Z tytułu należytego wykonania Przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługiwać będzie ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości PLN netto (słownie: PLN 00/100) powiększone o podatek VAT wg obowiązujących stawek.
2. Zamawiający zobowiązuje się i jednocześnie potwierdza Wykonawcy, że posiada środki finansowe zgromadzone na rachunku bankowym i zapłaci mu kwotę wynagrodzenia ryczałtowego zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej Umowie, pod warunkiem prawidłowego i terminowego wykonania prac objętych umową oraz podpisania przez Zamawiającego Protokołu odbioru robót bez uwag.
3. Strony niniejszym postanawiają, że wynagrodzenie określone w ust.1 wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy. Ponadto Wykonawcy nie przysługuje żadna dodatkowa płatność w stosunku do wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 , z tytułu wzrostu cen lub powiązania z indeksami lub wahaniami walut, przy czym Wykonawca niniejszym wyraźnie zrzeka się wszelkich praw lub roszczeń dowolnego rodzaju związanych lub wynikających ze wzrostu cen materiałów, sprzętu, towarów, energii, paliw, pracy, podatków lub innych elementów wymaganych w celu wykonania wyżej wymienionych prac, dewaluacji lub rewaluacji walut i temu podobnych zdarzeń.

§ 5

Płatności i rozliczenia

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie określone w § 4 ust. 1 na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, po należyтым wykonaniu przedmiotu umowy w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Wykonawca uprawniony jest do wystawienia faktury VAT, a Zamawiający zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 , pod warunkiem uprzedniego podpisania przez Strony Protokołu odbioru przedmiotu umowy bez uwag, o którym mowa w § 9.

§ 6

Zabezpieczenie Wykonania Umowy

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1. Zabezpieczenie to winno być wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy, w jednej lub kilku z następujących form:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) gwarancjach bankowych,
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych.
2. Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy wnoszone w formie pieniężnej Wykonawca wpłaci na niżej wskazany rachunek bankowy Zamawiającego:

BNP PARIBAS BANK POLSKA S.A.

nr05 1600 1068 0003 0102 0490 6001

3. Zabezpieczenie wnoszone w pozostałych formach wymaga przedłożenia oryginału pisma będącego gwarancją banku, towarzystwa ubezpieczeniowego lub organizacji obowiązującym przez okres obowiązywania umowy i 30 dni po jej wygaśnięciu. Pismo winno zawierać kwotę wynikającą z wysokości wynagrodzenia określonego przez Zamawiającego oraz zawierającego informację, że udzielona gwarancja stanowi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy na rzecz Zamawiającego, tj. Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej „POLONUS” w Warszawie spółka akcyjna, dotyczące umowy zawartej w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, do którego nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. Nr 2164 tj.) na *„Wykonanie wymiany 600 m² sufitu w przedsionku od strony stanowisk odjazdowych oraz w poczekalni Dworca Autobusowego Warszawa Zachodnia mieszczącego się w Warszawie, Al. Jerozolimskie144”* oraz bezwarunkowe zobowiązanie banku, towarzystwa ubezpieczeniowego lub organizacji, wypłaty zabezpieczenia w okolicznościach określonych w umowie (niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy m.in. kary umowne nałożone z tego tytułu).
4. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu, to Zamawiający zwróci je na rachunek Wykonawcy, po terminie określonym w ust. 3 niniejszego paragrafu, z pomniejszeniem o kwoty należne Zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy (m.in. kary umowne).
5. Jeżeli umowa ulegnie rozwiązaniu z powodu jej rozwiązania, zabezpieczenie pieniężne zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia jej rozwiązania, z pomniejszeniem o należności przysługujące Zamawiającemu z tytułu naprawienia szkody wynikającej z niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy (w szczególności z tytułu kar umownych).

§ 7

Kary umowne

1. W razie opóźnienia w realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy o którym mowa w § 1tj. nie wykonania w terminach określonych w § 2 umowy zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości (0,5 %) wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy (netto) za każdy dzień takiego opóźnienia.
2. Kwota należnych Zamawiającemu kar umownych zostanie potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy przysługującym mu w ramach niniejszej umowy.
3. Wykonawca zwolniony będzie z dotrzymania terminu wykonania Umowy w przypadkach:
 - 1) Wystąpienia siły wyższej lub zdarzeń losowych, którym nie można było zapobiec pomimo dołożenia staranności uwzględniającej zawodowy charakter działalności prowadzonej przez Wykonawcę
 - 2) Niemożności wykonania części prac w związku z brakiem dostępu do pomieszczeń lub ze względu na prowadzone przez Zamawiającego inne roboty budowlane i remontowe;
4. O wystąpieniu przypadków lub zdarzeń wymienionych w ustępie 3 niniejszego paragrafu Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego na piśmie, a ustalenie nowego terminu zakończenia prac nastąpi w formie aneksu do umowy, podpisanego przez Strony.
5. W razie zwłoki w płatności za wykonane prace na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.

6. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości (10 %) kwoty wynagrodzenia określonego w §4 ust.1 Umowy.
7. W przypadku prowadzenia prac w sposób naruszający postanowienie § 3 ust. 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia umownego netto określonego w § 4 ust. 1 Umowy za każdy ujawniony przypadek takiego naruszenia.
8. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za nieterminowe usunięcie wad i usterek, do usunięcia których Wykonawca jest zobowiązany z tytułu udzielonej gwarancji w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia umownego netto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminów określonych w § 8 ust. 2.
9. Jeżeli wysokość określonych kar umownych nie pokryje w całości wysokości szkody poniesionej przez Zamawiającego z tytułu opóźnienia niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania w wysokości stanowiącej różnicę pomiędzy poniesioną szkodą a zapłaconą kwotą kary umownej.

§ 8

Rękojmia i Gwarancja

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji za wady Przedmiotu Umowy obejmująca zarówno dostarczone i zamontowane w ramach umowy oświetlenie awaryjne i ewakuacyjne wraz z wszystkimi urządzeniami, instalacjami i towarami, jak i wszelkie wykonane prace, wygasa po upływie (minimum 36) trzydziestu sześciu miesięcy. Niniejsza umowa stanowi jednocześnie dokument gwarancyjny co do jakości przedmiotu umowy zrealizowanego na podstawie niniejszej umowy,
2. W przypadku stwierdzenia wad ukrytych w ciągu trwania gwarancji, tj. 36 miesięcy liczonych od dnia następującego po dniu protokolarnego odbioru wykonanych prac i dostarczonych urządzeń, Zamawiający ma obowiązek powiadomić pisemnie Wykonawcę o ich zaistnieniu w ciągu (14) czternastu dni od dnia ich stwierdzenia. Wykonawca zobowiązany jest w ciągu (7) siedmiu dni od daty powiadomienia o powstaniu usterek przystąpić do ich usunięcia i usunąć je niezwłocznie nie później niż w terminie 14 dni od daty powiadomienia.
3. W przypadku nie usunięcia usterek w terminie ustalonym pisemnie przez obie Strony, Zamawiający ma prawo do zlecenia naprawy innemu Wykonawcy, a kosztami naprawy obciąży Wykonawcę.
4. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty dokonania ostatecznego protokolarnego odbioru Przedmiotu Umowy przez Przedstawicieli Zamawiającego.

§ 9

Odbiór końcowy

1. Jeśli nie uzgodniono inaczej odbiór częściowy po wykonaniu prac i odbiór końcowy po wykonaniu testów i badań Przedmiotu Umowy nastąpi w terminie (3) trzech dni od daty pisemnego powiadomienia przez Wykonawcę o gotowości do dokonania takiego odbioru.
2. Dokonanie odbioru Przedmiotu Umowy musi być potwierdzone pisemnym protokołem.
3. Przystąpienie Zamawiającego do odbioru końcowego przedmiotu umowy może nastąpić po bezusterkowym wykonaniu przedmiotu umowy oraz złożeniu przez kierownika robót oświadczenia, o którym mowa w § 3 ust. 7.

4. Zamawiający będzie uprawniony podczas wykonywania odbioru przedmiotu umowy sporządzić i dołączyć wykaz uwag i wad, których usunięcie warunkuje dokonanie odbioru końcowego przedmiotu umowy.

§ 10

Ubezpieczenie

Wykonawca oświadcza, iż zawarł ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie niższą niż wartość umowy brutto, ważnej co najmniej przez przewidziany w umowie okres wykonywania umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, obejmujące powstanie katastrofy budowlanej wskutek zaniedbania Wykonawcy, których polisa/y załączona została do niniejszej umowy - załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.

§ 11

Odstąpienie od Umowy

1. W przypadku gdy:

1. Wykonawca nie wykona prac zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy,
2. Wykonawca będzie wykonywał prace z opóźnieniem tj. w ten sposób, iż ich wykonanie nie rokuje szans, iż zakończenie prac nastąpi w terminie określonym w § 2 ust. 1 umowy,
3. Wykonawca stanie się niewypłacalny lub zostanie postawiony w stan upadłości lub zostanie objęty ostatecznym lub tymczasowym nakazem zarządu przymusowego lub przymusowej likwidacji, który nie zostanie anulowany lub cofnięty w terminie (30) trzydziestu dni od wydania, lub przystąpi do dobrowolnej likwidacji lub jeżeli podjęta zostanie czynność lub wystąpi zdarzenie o podobnym skutku do wyżej wymienionych czynności lub zdarzeń,
4. Wykonawca bez uzasadnionego usprawiedliwienia nie rozpoczął prac w terminie (7) siedmiu dni od daty zawarcia umowy i/lub zawiesił wykonywanie rozpoczętych prac na (5) pięć dni po otrzymaniu od Zamawiającego pisemnego polecenia kontynuowania prac; i/lub nie ukończył prac w dniu określonym w umowie, i/lub Wykonawca dopuścił się naruszenia innych postanowień niniejszej umowy i nie naprawił takiego naruszenia w uzgodnionym przez Strony terminie,

wówczas Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym nie później niż w terminie do dnia.....2016 roku.

2. W razie odstąpienia od umowy zostanie sporządzony przez Strony protokół inwentaryzacji robót na dzień odstąpienia. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia przerwanych robót w zakresie wzajemnie uzgodnionym na koszt Strony, która spowodowała odstąpienie od umowy.

§ 12

Inne postanowienia

Postępowanie nr: POLONUS/AA/13/2016

1. Zmiana postanowień zawartych w Umowie może nastąpić wyłącznie za zgodą Obu Stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności.
2. Przy realizacji Umowy Strony reprezentują:
 - 2.1 Ze strony Zamawiającego:
 - a) Grażyna Mirzałek, tel. 512 873 531;
 - b) Stanisław Łukaszewski, tel. 600 911 101.
 - 2.2 Ze strony Wykonawcy:
 - a)
 - b)
3. Strony postanawiają, iż Wykonawca nie jest uprawniony do powierzenia wykonania przedmiotu umowy albo jego części podwykonawcy ani dokona cesji lub przeniesienia swych praw i zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy na inny podmiot.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.
5. Wszelkie sprawy wynikłe pomiędzy Stronami w trakcie realizacji niniejszej Umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie. W przypadku gdyby Strony nie doszły do porozumienia ewentualne spory sądowe związane z realizacją niniejszej Umowy będą rozpatrywane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP: PL 525-000-01-27.
7. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP:
8. Załączniki wymienione w Umowie stanowią integralną część niniejszej Umowy.
9. Umowę sporządzono w (2) dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których Zamawiający i Wykonawca otrzymują po (1) jednym egzemplarzu.
10. Niniejsza Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załączniki do Umowy

- | | |
|------------|---|
| Zał. Nr 1 | - Opis przedmiotu zamówienia |
| Zał. Nr 1a | - Projekt budowlany |
| Zał. Nr 1b | - Przedmiar robót |
| Zał. Nr 2 | - Oferta Wykonawcy |
| Zał. Nr 3 | - Polisa ubezpieczeniowa |
| Zał. Nr 4 | - wzór Gwarancji należytego wykonania umowy |

ZAMAWIAJACY:

WYKONAWCA:

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wymiana 569,25 m² sufitu podwieszanego i ściany w okładzinie metalowej w przedsionku (od strony stanowisk odjazdowych) oraz wymiana sufitu podwieszanego w poczekalni Dworca Autobusowego Warszawa Zachodnia mieszczącego się w Warszawie, Al. Jerozolimskie 144.

4. Wymiana sufitu podwieszanego polega na:

- 12) demontażu istniejących płyt sufitowych z aluminium wraz z trawerszynami,
- 13) demontażu istniejących urządzeń zamontowanych do sufitu podwieszanego,
- 14) oczyszczeniu przestrzeni sufitowej,
- 15) montaż zawiesi (do trawerszyn) spawanych do stalowej konstrukcji stropu oraz do żelbetowych płyt stropowych,
- 16) oczyszczeniu konstrukcji i podkonstrukcji stalowej stropu,
- 17) malowaniu antykorozyjnym stalowych elementów konstrukcji stropu,
- 18) malowaniu,
- 19) montażu koryt w przestrzeni sufitowej do ułożenia przewodów elektrycznych i niskoprądowych,
- 20) ułożeniu nowego okablowania do urządzeń, które mają zostać ponownie zamontowane w suficie podwieszanym,
- 21) montażu trawerszyn i paneli sufitowych,
- 22) montażu urządzeń sufitowych.

5. Wymiana okładziny metalowej na ścianie w przedsionku:

- 3) demontaż starej okładziny aluminiowej na ścianie wraz z podkonstrukcją,
- 4) montaż nowej okładziny aluminiowej na nowej podkonstrukcji.

6. Kolorystyka:

- 3) panele sufitowe w kolorze białym RAL 9010,
- 4) kątowniki przyścienne w kolorze białym RAL 9010.

Podstawą do wykonania przedmiotu zamówienia jest Projekt budowlany i Przedmiar robót wykonane przez firmę KONSTRUKTOR s.c., które określają warunki, sposoby wykonywania i zakres robót podczas realizacji przedmiotu zamówienia.

Dokumentację tę stanowią załączniki nr 1a i 1b do niniejszego SWZ, jak również znajduje się do wglądu w Dziale Administracji PKS POLONUS, IVp., pokój 611.

W Y K A Z

robót wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat do dnia upływu terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, potwierdzając realizację usług o wartości przekraczającej co najmniej dwukrotnie wartość całkowitą oferty brutto przewidzianą do realizacji przez Wykonawcę.

Lp.	Zleceniodawca	Terminy realizacji (dd-mm-rrrr)	Opis robót budowlanych (miejsce, lokalizacja, zakres)	Wartości robót budowlanych

Należy załączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wskazanych robót budowlanych.

..... dnia

.....

(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

WZÓR GWARANCJI NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

**Do: Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej "POLONUS" w Warszawie Spółka Akcyjna
02-305 Warszawa, Al. Jerozolimskie 144**

Dotyczy:

My, niżej podpisani [*nazwisko, nazwa firmy, adres*] niniejszym oświadczamy, iż na żądanie Wykonawcy wymienionej umowy [*nazwa i adres Wykonawcy*] działając w imieniu (dalej zwanemu: „Gwarantem”) udzielamy gwarancji Zamawiającemu, tj. Przedsiębiorstwu Komunikacji Samochodowej w Warszawie S.A., Al. Jerozolimskie 144, 02-305 Warszawa, gwarancji zapłaty kwoty, tj. kwoty [*kwota zabezpieczenia należytego wykonania Umowy*] stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy....., tj. zobowiązujemy się nieodwołalnie, niezależnie od ważności i skutków prawnych umowy, bezwarunkowo, do zapłaty kwoty na rzecz Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia otrzymania pierwszego pisemnego wezwania do zapłaty wskazującego, iż Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania wynikające z umowy bądź/i jest zobowiązany do zapłaty odszkodowania lub kar umownych, bądź/i nie zaspokoił roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

Zgadzamy się również, że żadna zmiana ani uzupełnienie lub jakakolwiek modyfikacja umowy, jakie mogą zostać sporządzone między Państwem a Wykonawcą, nie zwalnia nas w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji. Niniejszym rezygnujemy z konieczności zawiadomiania nas o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji.

Gwarancja należytego wykonania Umowy obowiązuje w terminie oddo.....

Gwarancja usunięcia wad obowiązuje w terminie od.....do.....

Gwarancja jest bezwarunkowa i nieodwołalna, płatna na pierwsze żądanie wypłaty przez Zamawiającego. Gwarancja wykonania jest wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Przez gwarancję bezwarunkową rozumie się gwarancję płatną wyłącznie na podstawie pierwszego żądania Zamawiającego bez obowiązku przedstawiania jakichkolwiek innych dokumentów potwierdzających zajście zabezpieczonego rezultatu.

Każde żądanie zapłaty zgłoszone zgodnie z postanowieniami niniejszej gwarancji wystawione przez Państwa będzie przez nas przyjęte jako ostateczny dowód na to, że żądana kwota jest Państwu na podstawie niniejszej gwarancji należna, niezależnie od jakiegokolwiek sporu między Państwem a Wykonawcą.

Wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z Prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

Postępowanie nr: POLONUS/AA/13/2016

Sporządzono w: _____, dnia _____.

Nazwisko i imię: _____

W imieniu _____

Podpis: _____

[pieczęć instytucji wystawiającej]